

Algemene Voorwaarden - Signfix foliewerken

Artikel 1 – Definities

1. Opdrachtnemer: Signfix, gevestigd in Gronsveld, Nederland.
2. Opdrachtgever: iedere natuurlijke persoon of rechtspersoon die een overeenkomst aangaat met Opdrachtnemer.
3. Werkzaamheden: alle diensten en leveringen op het gebied van signmaking, voertuigbelettering, reclame-uitingen, folietoepassingen, montage, demontage en aanverwante werkzaamheden.

Artikel 2 – Toepasselijkheid

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes, overeenkomsten, werkzaamheden en leveringen van opdrachtnemer.
2. Afwijkingen van deze voorwaarden zijn uitsluitend geldig indien deze schriftelijk zijn overeengekomen.

Artikel 3 – Offertes en Overeenkomsten

1. Alle offertes zijn vrijblijvend, tenzij anders vermeld en hebben een geldigheidsduur van 14 dagen.
2. Een overeenkomst komt tot stand na schriftelijke of digitale bevestiging van de opdracht door opdrachtnemer of zodra met de werkzaamheden is aangevangen.
3. Opdrachtnemer behoudt zich het recht voor opdrachten zonder opgaaft van reden te weigeren.

Artikel 4 – Prijzen en Betaling

1. De prijzen zijn exclusief btw bij bedrijven en inclusief btw bij particulieren, tenzij anders vermeld.
2. Facturen dienen direct afbetaald te worden na oplevering van werk. Vaste klanten hebben de mogelijkheid binnen 14 dagen na factuurdatum het bedrag te voldoen.
3. Bij niet-tijdige betaling is opdrachtgever van rechtswege in verzuim.
4. Alle gerechtelijke en buitengerechtelijke incassokosten komen voor rekening van opdrachtgever.

Artikel 5 – Aanbetaling

1. Opdrachtnemer kan een aanbetaling verlangen alvorens werkzaamheden worden uitgevoerd.
2. Een aanbetaling wordt gebruikt voor voorbereiding, materiaalinkoop, ontwerp werkzaamheden en reservering van capaciteit.

3. Reeds betaalde aanbetalingen worden niet gerestitueerd voor zover kosten zijn gemaakt of verplichtingen zijn aangegaan ten behoeve van de opdracht.

Artikel 6 – Annulering

1. Opdrachtgever kan een opdracht annuleren zolang de werkzaamheden nog niet zijn aangevangen.
2. Indien reeds materialen zijn besteld, ontwerpen zijn gemaakt of andere kosten zijn gemaakt, worden deze kosten volledig aan Opdrachtgever doorberekend.
3. Na aanvang van de werkzaamheden is annulering niet meer mogelijk en blijft de volledige opdrachtsom verschuldigd.

Artikel 7 – Uitvoering van Werkzaamheden

1. Opdrachtnemer voert werkzaamheden naar beste inzicht en vakmanschap uit.
2. Opdrachtgever dient ervoor zorg te dragen dat het object waarop werkzaamheden worden uitgevoerd geschikt is voor de beoogde toepassing.
3. Opdrachtnemer is niet verantwoordelijk voor gebreken die voortvloeien uit de staat van het object waarop wordt gewerkt.

Artikel 8 – Inspectie en Vastlegging

1. Voor aanvang van werkzaamheden kan Opdrachtnemer foto's maken van het object waarop werkzaamheden worden uitgevoerd.
2. Deze foto's dienen als bewijs van de staat van het object voorafgaand aan de werkzaamheden.
3. Reeds aanwezige beschadigingen, slijtage, lakdefecten, corrosie, steenslag, verkleuringen of andere gebreken aan objecten vallen buiten de verantwoordelijkheid van Opdrachtnemer.

Artikel 9 – Garantie

1. Opdrachtnemer verleent garantie op een deugdelijk aangebracht en geleverd product.
2. De garantietermijn is gelijk aan de door de fabrikant opgegeven levensduur van het gebruikte materiaal, tenzij anders overeengekomen.
3. Garantie geldt uitsluitend bij normaal gebruik en correct onderhoud.
4. Garantie vervalt indien:
 - onderhoudsvoorschriften niet zijn nageleefd;
 - schade ontstaat door verkeerd gebruik;
 - schade ontstaat door externe invloeden zoals aanrijdingen, vandalisme, agressieve reinigingsmiddelen, hoge druk direct op folie

randen, te hard wrijven bij folie randen of extreme weer omstandigheden;

- derden wijzigingen of reparaties hebben uitgevoerd.
- gebruik van de wasstraat bij folie werken aan voertuigen is op eigen risico, wel mogelijk

Artikel 10 – Aansprakelijkheid

1. Opdrachtnemer is uitsluitend aansprakelijk voor directe schade die het rechtstreekse gevolg is van aantoonbare opzet, grove nalatigheid of wanneer het product problemen vertoont door omstandigheden.
2. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade die ontstaat door:
 - eigen handelen of nalaten van Opdrachtgever;
 - het niet opvolgen van onderhouds- of gebruiksinstructies;
 - bestaande gebreken aan het object;
 - loslaten van laklagen, beschadigde coatings, slecht uitgevoerde eerdere reparaties of andere ondergrond problemen.
 - harde of ruwe borstels bij wasstraten evenals de gebruikte reinigingsmiddelen
3. De aansprakelijkheid van Opdrachtnemer is te allen tijde beperkt tot het factuurbedrag van de betreffende opdracht.

Artikel 11 – Onderhoud en Gebruik

1. Opdrachtgever dient de door Opdrachtnemer verstrekte onderhoudsrichtlijnen op te volgen.
2. Schade als gevolg van onjuist onderhoud of onjuist gebruik valt buiten garantie en aansprakelijkheid.

Artikel 12 – Overmacht

1. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor vertragingen of tekortkomingen als gevolg van overmacht.
2. Onder overmacht wordt onder meer verstaan: extreme weersomstandigheden, ziekte, storingen, materiaaltekorten, transportproblemen en overheidsmaatregelen.

Artikel 13 – Toepasselijk Recht

1. Op alle overeenkomsten is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.
2. Geschillen worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in het arrondissement waar Opdrachtnemer is gevestigd.

Artikel 14 – Slotbepalingen

1. Indien een bepaling van deze voorwaarden nietig of vernietigbaar blijkt te zijn, blijven de overige bepalingen volledig van kracht.
2. Opdrachtnemer behoudt zich het recht voor deze algemene voorwaarden te wijzigen.